



Принято на Педагогическом совете
протокол № -1 от «30» августа 2023 г

«Утверждено»
Директор МОУ «СПАС-СУХОДРЕВСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(Кривовских Н.А.)
приказ № 72- ОД от 30 августа 2023 г

**Программа
преодоления школьной неуспешности
обучающихся МОУ «СПАС-СУХОДРЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
на 2023- 2024 учебный год**

2023

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ: Повышение качества знаний отдельных учащихся и школы в целом, защита прав учащихся, создание благоприятного микроклимата школы и формирование системной организации работы педагогического коллектива школы, направленной на обеспечение успешного усвоения образования учащимися, имеющими низкую успеваемость.

Задачи:

- Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).
- Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
- Сформировать позитивную учебную мотивацию
- Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе.
- Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развивать навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.
- Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и личностных особенностей
- Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.
- Корректировать индивидуальную программу с учетом изменений.

Основные исполнители:

1. классные руководители, учителя;
2. предметники, заместители директора по УВР.

Законодательная база для разработки программы:

1. Конституция РФ ст. 43
2. Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", ст. 10 п. 3
3. Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ст. 14
4. Закон РФ "Об образовании" ст. 17

Органы контроля:

промежуточный контроль: ШМО, педагогический консилиум.

итоговый контроль: педагогический совет школы

Срок реализации: 2023-2024 уч.год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время одной из наиболее приоритетных проблем для отечественного образования является проблема существенного повышения качества образования. О первоочередной важности этой проблемы говорит тот факт, что большой процент наших школьников стабильно не справляются с предложенными им объемами учебной информации. Инновационной практикой и педагогической наукой предлагаются различные выходы из сложившейся проблемной ситуации. Но при всем различии предлагаемых вариантов решения этой проблемы преимущественно делается акцент на создание педагогических условий, способствующих активизации интеллектуальной деятельности учащихся и тем самым позволяющих в конечном итоге повысить качество обучения школьников. Однако многочисленные попытки поисков решения проблемы повышения качества образования в этом направлении в ряде случаев приводят к тому, что процент неуспевающих в целом так и остается не только непреодоленной, но и негативно усугубляющейся.

Под школьной неуспешностью подразумевается комплекс школьных проблем, которые могут возникнуть у ребенка в связи с началом

систематического обучения в школе. Они включают в себя как учебную неуспешность, так и неадаптированность в социальной среде. Эти проблемы, как правило, приводят к выраженному функциональному напряжению, ухудшению здоровья, нарушению социально-психологической адаптации, а также к снижению успешности обучения. Особенностью школы является обучение учащихся, прибывших из Украины и размещенных в ПВР. В отношении них школа устанавливает критериально уровни динамики (низкая, средняя, высокая) успешности усвоения учебного материала на основе постоянной адаптации и психолого-педагогической поддержки.

Школьная неуспеваемость может спровоцировать возникновение школьной дезадаптации, то есть такого состояния учащихся, при котором они не усваивают учебную программу, испытывают трудности при взаимодействии со сверстниками и учителями.

Но драматичность ситуации, в первую очередь, состоит в том, сколь разрушительное противоречие, характеризующее современное состояние образования, проявляется вопреки предпринимаемым педагогическим коллективом школы усилиям. По сути, неуспешность превратилась в хроническую, «вечную проблему».

Выявление педагогами и психологами феномена негативного влияния неуспешности на качество образования вообще и воспитательного процесса, в частности, не только усугубляет актуальность проблемы, но и вносит принципиальные изменения в подходах к ней и, следовательно, в поисках ее решения.

Неуспешность как деформирующее становление личности фактор требует неотложного поиска оперативных решений, которые позволят в реальных социально-исторических условиях не только нейтрализовать негативное влияние неуспеваемости, но и педагогически обеспечить оптимальную эффективность функционирования системы отечественного образования. И, следовательно, в современных условиях как никогда остро встает проблема педагогического обеспечения личностного становления и социализации, способного преодолеть негативное влияние даже столь мощного деформирующего фактора, каким является неуспешность.

Неуспешность связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами.

Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

Под неуспешностью обычно понимают любую деятельность, которая не сопровождается достижением желаемого результата (успеха).

Залогом успеха в работе с неуспевающими учащимися является методически грамотное составление учебных планов образовательных учреждений, выделение часов на индивидуальную работу с обучающимися. Одним из элементов системы работы управления образования по преодолению неуспешности обучения является создание системы мониторинга психологического, здоровья, социологического, уровня обученности.

Приоритетные направления организации работы с неуспевающими (слабоуспевающими)

Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися использовать новые образовательные технологии, инновационные формы и методы обучения: лично – ориентированный подход (обучение строить с учетом развитости индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда) и разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока.

Организовать индивидуально-групповую работу, применяя дифференцированные тренировочные задания, инвариантные практические работы, дифференцированные проверочные работы, творческие работы по выбору.

На уроках и дополнительных занятий применять «Карточки помощи», «Памятки для учащихся», шире использовать игровые задания, которые дают возможность работать на уровне подсознания. В работе создаются специальные ситуации успеха.

При опросе слабоуспевающим школьникам дается примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовится к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.

Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.

Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.

В ходе опроса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера доброжелательности.

В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель чаще обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.

В ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются задания, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении.

При организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагаются (при необходимости) карточки-консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объем домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузки.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

1. адаптация прибывших учащихся к новым условиям, повышение уровня самооценки, признание личности социумом;
2. наличие собственной позиции обучающегося и возможностей решить любые затруднения в процессе обучения;
3. повышение качества образования на основе постоянного взаимодействия с родителями (законными представителями);
4. рост уровня индивидуальной работы с детьми с целью развития способностей обучающихся и поддержка учебных мотивов;
5. повышение качества образовательного процесса

Реализация программы по направлениям

I. Информационно-аналитическая деятельность.

Организационная деятельность:

Задачи:

1. Выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. Создать комфортные условия для работы со слабыми учащимися.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Формирование банка данных учащихся школы: дети из ПВР, дети-инофоны, второгодники, в трудной жизненной ситуации, опека (приемная семья)	Анализ фактической ситуации	Социальный педагог Классные руководители	Август-сентябрь

2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических материалов с целью коррекции работы	Классный руководитель и психолог	сентябрь
3	Формирование банка данных о семьях учащихся	Сбор информации от классных руководителей	Социальный педагог	сентябрь
4	Проведение заседания МС совместно с администрацией школы, социальным педагогом и психологом по вопросу создания условий успешности обучения учащихся	Отбор информации, ее систематизация	Заместитель директора	В течение учебного года по плану
5	Охват учащихся дополнительным образованием и внеурочной деятельностью	Расписание дополнительных занятий	Социальный педагог руководители объединений ДО	В течение учебного года
6	Организация досуга учащихся и ИГЗ на каникулы (по согласованию с родителями (законными представителями))	План профилактики неуспешности учащихся по состоянию успеваемости и посещаемости	Классный руководитель и социальный педагог	В течение учебного года
7	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую успеваемость	Анализ планов работы классных руководителей	Заместитель директора	1 четверть учебного года

II. Организационно-исполнительская деятельность.

Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

1. Организация помощи, обеспечивающей успешность учащимся в учебной деятельности;
2. Контроль за организацией рабочего места учащихся в учебное время;
3. Создание ситуации успеха в учебной деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Контроль за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий в рамках урочной и внеурочной деятельности	Анализ школьной документации, плана работы классных руководителей по данному направлению	социальный педагог, классные руководители	В течение учебного года
2	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями-	- Собеседование; - Тематический контроль	Заместитель директора и социальный педагог	В течение учебного года

	предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала			
3	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам, учебным предметам	Персональный контроль по итогам текущего и рубежного контроля	Заместитель директора	В течение учебного года
4	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок	В рамках ВШК	В соответствии планом ВШК	По плану ВШК
5	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с электронным журналом	Тематический контроль	Заместитель директора, социальный педагог	В течение учебного года
6	Организация заседаний МО с целью выявления проблем неуспеваемости и определение перспектив работы с ними	Круглый стол	Руководители ШМО	В течение учебного года
7	Посещение уроков учителей-предметников для изучения эффективности работы учителя со слабоуспевающими учениками	Посещение уроков с последующим из анализом	Директор, заместитель директора	В течение учебного года
8	Контроль за наполняемостью отметками и отработкой материала (наличие неудовлетворительных отметок по итогам проверочных и контрольных работ и текущего материала неуспевающих учащихся)	- Посещение уроков; - Работа со школьной документацией; - собеседование	Заместитель директора	В течение учебного года
9	Обобщение опыта эффективной работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью его распространения в рамках школы	Посещение уроков, аналитические материалы	Заместитель директора	В течение учебного года
10	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе со слабоуспевающими учащимися	памятки	Заместитель директора	октябрь
11	Наличие на каждого неуспевающего ученика тетради индивидуальных занятий		Учителя-предметники	В течение учебного года

12	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения переутомляемости учащихся	- Анкетирование; - Собеседование; - Анализ документации	Заместитель директора	
13	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	- Анализ; - Анкетирование учащихся; - Посещение уроков; - консультации	Заместитель директора	В течение учебного года
14	Повышение уровня квалификации по вопросам обучения детей-инвалидов, ОВЗ, детей-инофонов	- Курсовая подготовка - самообразование	Заместитель директора	В течение учебного года

III. Мотивационно - целевая деятельность.

Работа с учащимися.

Задачи:

1. Обеспечение учащихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа;
2. Контроль за организацией рабочего места в учебное время.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Обеспечение учащихся алгоритмом (наглядной схемой) для помощи в усвоении предметных умений: Выполнения обучающимися небольших письменных заданий по образцу (индивидуальных) для качественного усвоения базовых знаний Работы с книгой по заданию учителя; Помощь в формировании устного ответа по темам	Анализ фактической ситуации	Учителя-предметники	В течение учебного года
2	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных тематических заданий	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя-предметники	В течение учебного года
3	Обеспечение учащихся учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке (через библиотеку, возможности	Практическая работа, собеседование	Учителя-предметники, библиотекарь	В течение учебного года

	учебных кабинетов)			
5	Организация развивающих занятий в каникулярное время	Анализ плана работы классного руководителя	Классный руководитель,	В каникулы
6	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях интеллектуального направления	Собеседование с классными руководителями	Классный руководитель, социальный педагог	В течение учебного года
7	Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения и профориентации	- Консультации; - собеседования		В течение учебного года

IV. Контрольно-диагностическая деятельность.

Психолого –педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания.

Задачи:

1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе;
2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся;
3. Психолого-педагогическое изучение детей;
4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности учащихся; -общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; - ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Анализ работы классных руководителей	Психолог Социальный педагог Классные руководители	В течение года
2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	- Психологические методики; - собеседование	Психолог Классные руководители	1-я четверть учебного года
3	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	- Собеседование; - консультации; - профориентационные методики	классные руководители	В течение учебного года

V. Регулирующая деятельность.

Работа с родителями.

Задачи:

1. Осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация работы с родителями (законными представителями) по устранению причин неуспеваемости и способов восполнения знаний в случае болезни учащихся	- Собеседование; - Анкетирование и его анализ	классный руководитель	I-II четверти учебного года
2	Подготовка и проведение малых педсоветов и Советов профилактики с приглашением родителей (законных представителей) неуспевающих учащихся по мере необходимости	- Собеседование; - консультации	Социальный педагог Заместитель директора	В течение учебного года
3	Отработка тематики бесед с родителями по воспитанию в детях ответственности и трудолюбия как главного фактора их успешной социализации	- Собеседование; - консультации	Классные руководители	Сентябрь-октябрь
4	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению главных задач УВП	- Анализ работы родительского комитета; - собеседования	классный руководитель, председатель родительского комитета	В течение учебного года

Приложение №1

документация учителя-предметника при наличии неуспевающих (слабоуспевающих) учащихся:

- план работы со слабоуспевающими обучающимися на год;
- индивидуальная карта слабоуспевающего обучающегося;
- журнал регистрации занятий со слабоуспевающими обучающимися;
- отчет учителя-предметника по работе со слабоуспевающими учащимися (сдается 1 раз в четверть) по форме:

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает)	Использованы виды деятельности для коррекции успеваемости	Формы ликвидации пробелов	Результат работы
----------------	--	---	---------------------------	------------------

	самостоятельно выявленные причины)			

При выполнении всех мероприятий по стабилизации успеваемости и отсутствию положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды деятельности для коррекции успеваемости	Формы ликвидации пробелов	Сроки сдачи материалов	Информация классному руководителю (дата)	Информация родителям (дата)	Результат работы

Программа деятельности классного руководителя

Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу или социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;

В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней;
- б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ)

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические)

В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания (п.2) или недостаточной работы на уроке (п.5) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

В случае п.7 указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору ОУ, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

В случае п.3, 8 организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

Приложение №2

документация классного руководителя при наличии неуспевающих (слабоуспевающих) учащихся:

Классный руководитель ведет следующую документацию:

- журнал посещения семьи слабоуспевающего учащегося по форме:

Дата посещения	Цель посещения	Решение	Подпись родителей

- журнал регистрации бесед со слабоуспевающим учащимся по форме:

Дата проведения	Цель беседы	Решение	Подпись родителей

- отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими учащимися (сдает 1 раз в четверть) по форме:

Количество учащихся всего в классе	Количество слабоуспевающих учащихся	Посещения на дому		Проведение профилактических бесед		Связь с учителями-предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам		Результативность работы со с/у учащимися за прошедший месяц
		Ф.И. с/у учащегося	Дата посещения	Ф.И. с/у учащегося	Дата проведения беседы	Ф.И.О. учителя-предметника	Предмет	

Приложение №3

документация социального педагога в работе по профилактике неуспеваемости и второгодничества:

Социально-психологическая служба ведет следующую документацию:

- план работы со слабоуспевающими учащимися;
- акты посещения семей на дому;
- журнал регистрации бесед со слабоуспевающими учащимися;
- отчет (1 раз в четверть) администрации школы по форме:

Количество учащихся всего в школе	Количество слабоуспевающих учащихся в школе	Посещения на дому, работа с родителями		Проведение профилактических бесед, Советов профилактики		Результативность работы со с/у учащимися за прошедший месяц
		Ф.И. с/у учащегося	Дата посещения	Ф.И. с/у учащегося	Дата проведения беседы	